



Ordine
dei tecnici sanitari di radiologia medica e
delle professioni sanitarie tecniche,
della prevenzione e della riabilitazione
Potenza . Matera

ISTITUITO AI SENSI DELLE LEGGI:

4.8.1965, n.1103, 31.1.1983, n.25 e

11.1.2018, n.3

C.F. 80008420764

Via della Tecnica, 18 Potenza

potenzamatera@pec.tsrmt.org

www.ordinetsrmpstrppzmt.it

VERBALE n.5/2023 CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 10/02/2023

Alle ore 15:30 del 10/02/2023, si riunisce il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei TSRM e delle PSTRP di Potenza e Matera mediante l'utilizzo della piattaforma Zoom, secondo quanto disposto dalla convocazione della Presidente (prot. 293/2023).

Sono presenti presso la sede dell'Ordine:

- Presidente Lovaglio Arcangela;
- Vice Presidente Magaldi Amalia;
- Tesoriere Discepolo Laura;
- Segretario Grano Giuseppe;

- De Filpo Sergio;
- Durante Giuliana Caterina;
- Leggiadro Francesco;
- Piedilato Maria Emanuela;
- Zasa Antonietta Donata.

Sono presenti on line:

- Dell'Olio Elisabetta
- Faruolo Marianna
- Fedele Antonio Giovanni Andrea;
- Tancredi Teresa;

Il Segretario, Dott. Giuseppe Grano, verificato il numero dei consiglieri presenti dichiara aperta e valida la seduta di Consiglio Direttivo.

Si passa alla discussione degli argomenti all'o.d.g.:

- **Approvazione Verbale n. 3/2023;**
- **Approvazione Verbale n. 4/2023;**
- **Definizione deleghe ai Consiglieri del Consiglio Direttivo - Gruppi di lavoro del Consiglio Direttivo;**
- **Valutazione Preventivo consulente contabile;**
- **Nomina Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ed assistente;**
- **Mandato alla presidente sottoscrizione Datakey aumento costo PEC iscritti;**

- **Rivalutazione contratto sede ordine;**
 - **Incontro politico professionale;**
 - **Addetto stampa;**
 - **Delibera 16/2023 ratifica della Delibera 10/2023 nuove iscrizioni**
 - **Nulla osta al trasferimento;**
 - **Varie ed eventuali.**
-
- **Partecipazione ai lavori del Consiglio Direttivo di consulenti ed ospiti esterni**

Il Segretario, per una miglior disamina degli argomenti in discussione, propone di ammettere al Consiglio direttivo odierno la consulente per l'amministrazione trasparente e la privacy Avv. Maria Bamundo, la Presidente del Collegio dei Revisori dei conti la Dott.ssa Anna Rosa Barbuzzi ed il responsabile della società GoDesk Dott. Michele Lorusso.

La proposta viene approvata all'unanimità.

Alle ore 15:49 entra nella riunione zoom l'Avv. Maria Bamundo presentandosi a tutto il Consiglio Direttivo e dando informazioni circa le sue consulenze presso il nostro Ordine.

- **Approvazione Verbale n. 3/2023**

Il Segretario, da lettura del Verbale di Consiglio Direttivo n.3/2023 con i relativi allegati.

La consigliera, Dott.ssa Giuliana Durante, chiede informazioni relativamente alla procedura di affidamento diretto di consulenza contabile.

Risponde il Segretario indicando che l'affidamento è successivo alla valutazione del preventivo e da lettura della decisione presa nel Consiglio direttivo n.3/2023: *"...richiesta di un preventivo alla consulente contabile della Federazione Nazionale FNO TSRM PSTRP (Dott.ssa Foglia) per un **eventuale** affidamento diretto"*.

Interviene l'Avv. Maria Bamundo dando delle informazioni in merito alle procedure di affidamento diretto previste dal D.lgs. 50/2016.

Alle ore 15:52 il Verbale di Consiglio Direttivo n.3/2023 viene approvato all'unanimità.

- **Approvazione Verbale n. 4/2023**

Il Segretario, da lettura del Verbale di Consiglio Direttivo n.4/2023 con i relativi allegati.

Il consigliere Dott. Fedele Antonio Giovanni Andrea si astiene perché ritiene di non aver ricevuto tutta la documentazione allegata al Verbale, non ha avuto modo di leggere il parere del Collegio dei revisori dei conti e la Disciplina di avvicendamento. Alle ore 15:55 con 12 voti favorevoli ed 1 astenuto si approva il Verbale di Consiglio Direttivo n.4/2023.

Alle ore 15:57 entra nella riunione zoom la Dott.ssa Anna Rosa Barbuzzi presentandosi a tutto il Consiglio Direttivo, dando informazioni circa le sue esperienze lavorative ed augurandosi di poter lavorare nel migliore dei modi in qualità di Presidente del Collegio dei Revisori dei conti.

- **Definizione deleghe ai Consiglieri del Consiglio Direttivo - Gruppi di lavoro del Consiglio Direttivo**

La presidente, Dott.ssa Lovaglio Arcangela, facendo riferimento al Verbale di Consiglio Direttivo n.3/2023 chiede ai consiglieri se è stata fatta da parte loro una valutazione sulle eventuali deleghe. Chiede di aprire una discussione in merito.

Interviene il consigliere Dott. Leggiadro Francesco che propone l'apertura di uno sportello di "assistenza" agli iscritti per facilitare le procedure di iscrizione, l'attivazione e la gestione della casella PEC, assicurazione etc. Si propone in prima persona di svolgere attività in sede in giorni prestabiliti.

Intervengono a sostegno della discussione la consigliera Dott.ssa Piedilato Maria Emanuela e la consigliera Dott.ssa Durante Giuliana Caterina.

La consigliera Dott.ssa Durante Giuliana Caterina chiede alla presidente se nelle deleghe possano rientrare anche persone esterne al Consiglio Direttivo.

La Presidente risponde positivamente ed afferma che la partecipazione di iscritti esterni al Consiglio Direttivo rientra pienamente nel programma elettorale condiviso con la lista "Uniti nell'ordine".

Il consigliere Dott. Fedele Antonio Giovanni Andrea, interviene sulla questione delle "deleghe". Afferma: *"Il riferimento normativo è derivante dal principio di legalità formale e sostanziale. È la legge che attribuisce compiti e funzioni, il nostro riferimento normativo è rappresentato dalla Legge 3/2018 (Lorenzin). La Legge 3/2018 attribuisce funzioni solo a 3 organi: il Presidente, il Vice Presidente e il Presidente del Collegio dei revisori dei conti. Gli altri non hanno poteri."*

Suggerisce inoltre di non affidare delle "deleghe" ma di affidare dei "compiti", ed avvalorare la sua tesi spiegando le differenze tra le deleghe e compiti.

Interviene la dott.ssa Bamundo Maria spiegando che affidando delle deleghe cambia l'assetto del Consiglio Direttivo, suggerisce di creare gruppi di lavoro o compiti specifici affidati ai singoli consiglieri.

La Presidente, in accordo con la dott.ssa Bamundo Maria, dà il suo consenso alla definizione di gruppi di lavoro, specificando che sono comunque necessari per ripartire il lavoro tra tutti i componenti del Consiglio Direttivo. Propone inoltre di poter definire le deleghe a distanza di 1 anno.

La consigliera Dott.ssa Piedilato Maria Emanuela chiede di poter definire i gruppi di lavoro, di stilare un cronoprogramma delle attività ed assegnare i componenti ai gruppi di lavoro.

Dopo una lunga ed attenta discussione vengono definiti e proposti 5 gruppi di lavoro:

1. *Piano sanitario regionale;*
2. *Fabbisogno formativo e università;*
3. *Promozione delle professioni;*
4. *Sportello delle professioni;*
5. *Contrasto abusivismo.*

Viene chiesto ad ogni singolo consigliere la volontà di partecipare ai diversi gruppo di lavoro e di indicare eventuali componenti esterni al Consiglio Direttivo.

I gruppi di lavoro proposti vengono così definiti:

1. Piano sanitario regionale	
1	Durante Giuliana Caterina
2	Faruolo Marianna
3	Lovaglio Arcangela
4	Magaldi Amalia
5	Zasa Antonietta Donata

2. Fabbisogno formativo e Università	
1	Agneta Maria Teresa
2	De Filpo Sergio
3	Discepolo Laura
4	Magaldi Amalia
5	Piedilato Maria Emanuela
6	Stigliani Simona
7	Zasa Antonietta Donata

3. Promozione delle professioni	
1	De Filpo Sergio
2	Durante Giuliana Caterina
3	Grano Giuseppe
4	Leggiadro Francesco
5	Piedilato Maria Emanuela

4. Sportello delle professioni	
1	Dell'Olio Elisabetta
2	Discepolo Laura
3	Grano Giuseppe
4	Leggiadro Francesco
5	Magaldi Amalia
6	Tancredi Teresa

5. Contrasto abusivismo	
1	Magaldi Amalia

Alle ore 16:52 la Consigliera Dott.ssa Faruolo Marianna passa dalla modalità on line a quella in presenza.

Dopo un'attenta discussione alle ore 16:56 si passa alla votazione:

Il consigliere Dott. Fedele Antonio Giovanni Andrea si astiene.

Con 12 voti favorevoli ed 1 astenuto si approva la **Delibera N°11/2023 Gruppi di lavoro del Consiglio Direttivo (Allegato 1)**.

- **Valutazione Preventivo consulente contabile - Delibera N°12/2023 affidamento diretto consulente contabile**

Il Presidente da lettura dell'offerta e della lettera di incarico inviata della consulente contabile della Federazione Nazionale dei TSRM e delle PSTRP, Dott.ssa Veronica Soglia (Allegato 3).

Sottolinea che la professionista ha delle elevate competenze relativamente alla contabilità di Ordini professionali ed esprime una valutazione positiva sull'offerta economica essendo vantaggiosa rispetto alla spesa sostenuta negli anni precedenti.

Il Segretario espone le problematiche degli anni passati e chiede di avvalersi della professionalità della Dott.ssa Soglia per migliorare la gestione contabile dell'Ordine.

Dopo un'attenta discussione alle ore 17:14 si passa alla votazione:

Il consigliere Dott. Fedele Antonio Giovanni Andrea si dichiara contrario perché ritiene più giusta una procedura ad evidenza pubblica.

La consigliera Dott.ssa Durante Giuliana Caterina si astiene per le stesse motivazioni.

Con 11 voti favorevoli, 1 astenuto ed 1 contrario si approva la **Delibera N°12/2023 affidamento diretto consulente contabile** (Allegato 2).

- **Nomina Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ed assistente**

Interviene l'Avv. Maria Bamundo fornendo informazioni sugli adempimenti e i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Suggerisce di nominare un responsabile che si occupi della mappatura dei processi e dei rischi corruttivi ed un assistente che si occupi della trasparenza (pubblicazione delibere etc...).

La Presidente propone al consigliere Dott. Fedele Antonio Giovanni Andrea di ricoprire questo ruolo.

Il Consigliere Dott. Fedele Antonio Giovanni Andrea ringrazia ma non accetta l'incarico per motivazioni politiche. Spiega le sue ragioni indicando che questi incarichi sono di competenza del Presidente e del Vicepresidente e che loro devono gravarsi del peso di queste incombenze.

La consigliera Dott.ssa Zasa Antonietta Donata si candida come assistente proponendo la consigliera Dott.ssa Dell'olio Elisabetta come responsabile, la Consigliere Dott.ssa Dell'Olio Elisabetta accetta la proposta.

Dopo un'attenta discussione alle ore 17:34 il Consiglio direttivo approva all'unanimità la **Delibera N°13/2023 Nomina Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ed assistente** (Allegato 4).

- **Aumento costo PEC standard iscritti - Mandato alla Presidente sottoscrizione Datakey**

Il Segretario introduce l'argomento spiegando come viene assegnata la casella PEC standard ad ogni iscritto.

Da lettura della nota inviata dalla Datakey Software Engineering S.r.l. avente ad oggetto *Convenzione per la fornitura di caselle PEC Standard* (Allegato 6) nella quale è specificato l'aumento del costo del servizio PEC:

"...il prezzo che dal primo gennaio 2023 e fino al 31 marzo 2023 è di euro 3,50 (oltre IVA), per ogni casella PEC Standard e per anno e ... il prezzo che dal primo aprile 2023 è di euro 5,00 (oltre IVA), sempre per ogni casella PEC Standard e per anno."

La Consigliera Durante Giuliana Caterina chiede se sono stati valutati altre piattaforme per l'erogazione di questo servizio PEC.

La Presidente spiega che la Federazione TSRM e PSTRP ha esperito una procedura aperta ai sensi degli artt. 58 e 60, D.Lgs. 18 aprile 2016 e con successiva delibera n. 94 del 24 luglio 2021 della Federazione TSRM-PSTRP, Datakey Software Engineering S.r.l. è stata dichiarata aggiudicataria della suddetta procedura di gara per la fornitura di caselle PEC Standard agli iscritti. L'aumento di tale costo è comunque vantaggioso rispetto all'acquisto diretto da parte del nostro Ordine.

Dopo un'attenta discussione alle ore 17:44 il Consiglio direttivo approva all'unanimità la Delibera **N°14/2023 sottoscrizione documento Datakey aumento costo PEC iscritti** (Allegato 5).

Alle ore 17:45 la riunione viene sospesa per effettuare una pausa di 10 minuti.

Alle ore 17:55 si riaprono i lavori del Consiglio Direttivo.

Sono presenti presso la sede dell'Ordine:

- Presidente Lovaglio Arcangela;
- Vice Presidente Magaldi Amalia;
- Tesoriere Discepolo Laura;
- Segretario Grano Giuseppe;

- De Filpo Sergio;
- Durante Giuliana Caterina;
- Faruolo Marianna
- Leggiadro Francesco;
- Piedilato Maria Emanuela;
- Zasa Antonietta Donata.

Sono presenti on line:

- Dell'Olio Elisabetta
- Fedele Antonio Giovanni Andrea;
- Tancredi Teresa;

Il Segretario verificato il numero dei consiglieri presenti dichiara nuovamente aperta e valida la seduta di Consiglio Direttivo.

- **Rivalutazione contratto sede ordine**

Il Segretario introduce l'argomento spiegando quali sono i servizi di segreteria attivi alla data odierna presso la società GoDesk.

Interviene Michele Lorusso, quale socio e rappresentante della società GoDesk, indicando quali sono gli attuali servizi forniti e gli eventuali servizi aggiuntivi.

Il Segretario precisa che la segreteria di GoDesk effettua quotidianamente attività per l'Ordine, che vi è un'enorme mole di lavoro giornaliero a cui è sottoposta e che ad oggi non vi sono motivi per cambiare il servizio.

Alle ore 18:03 la Vice Presidente, Dott.ssa Magaldi Amalia, si allontana dalla sede dell'Ordine e passa alla modalità online.

Alle ore 18:04 la consigliera Dott.ssa Piedilato Maria Emanuela esce dal Consiglio Direttivo.

Interviene la Consigliera Dott.ssa Dell'Olio Elisabetta spiegando di non essere d'accordo con la prosecuzione del contratto con GoDesk ma propone l'eventuale acquisto di una sede. Questa soluzione è pienamente condivisa dalla consigliera Dott.ssa Zasa Antonietta Donata.

La Tesoriera, Dott.ssa Discepolo Laura, interviene sostenendo che gli attuali servizi di segreteria, con la soluzione in co-working, sono economicamente vantaggiosi rispetto all'acquisto di una sede in cui si renderebbe necessario l'assunzione di dipendenti e al quale andrebbero sommate altre spese (utenze e gli adempimenti burocratici etc...).

Il Segretario espone la sua volontà di rimanere presso GoDesk.

La Consigliera Dott.ssa Dell'Olio Elisabetta ribadisce di essere convinta per l'acquisto di una sede e non condivide questa soluzione con uno spazio di co-working.

Il Segretario propone di creare, nel prossimo Consiglio Direttivo, un gruppo di lavoro che possa mettere a confronto l'acquisto di una sede e la soluzione di condivisione (co-working).

Il Segretario avanza la proposta di chiedere la proroga di sei/dodici mesi presso GoDesk e quindi chiedere preventivi. Sei/dodici mesi tempo necessario per creare il gruppo di lavoro e per raccogliere tutte le informazioni necessarie.

Dopo un'attenta discussione alle ore 18:37 con 12 favorevoli (assente Piedilato Maria Emanuela) il Consiglio Direttivo approva all'unanimità la richiesta dei preventivi alla società GoDesk.

- **Incontro politico professionale**

La Presidente chiede di riproporre l'incontro tenutosi a Matera il 5 novembre 2022 presso la Regione Basilicata auspicando una maggiore partecipazione di tutti i componenti delle commissioni di albo e delle autorità regionali. Un incontro che possa mettere al centro temi importanti quali l'attuazione del PNRR nella sanità lucana, l'analisi del modello sanitario regionale, la mancata attuazione della Legge 251/2000 in Basilicata etc.

Alle ore 18:43 la consigliera Dott.ssa Zasa Antonietta Donata esce dal Consiglio Direttivo.

Alle ore 18:44 la Vice Presidente Dott.ssa Magaldi Amalia esce dalla riunione zoom del Consiglio Direttivo.

Dopo un'attenta discussione alle ore 18:45 con 10 favorevoli (assenti Piedilato Maria Emanuela, Zasa Antonietta Donata e Magaldi Amalia) il Consiglio Direttivo approva all'unanimità.

- **Addetto stampa**

La Presidente espone la necessità di dotare il nostro ordine di un addetto stampa. Chiede a tutti i presenti di valutare la sottoscrizione di un contratto con l'attuale addetto stampa o l'acquisizione di altri preventivi con una gara informale.

La consigliera Dott.ssa Durante Guliana Caterina chiede di procedere all'acquisizione di altri preventivi. Il consigliere Fedele Antonio Giovanni Andrea è pienamente d'accordo con questa proposta.

Alle ore 18:51 la Vice Presidente Dott.ssa Magaldi Amalia rientra nella riunione zoom del Consiglio Direttivo.

Il segretario propone l'avvio di una gara informale per incarico di addetto stampa.

Dopo un'attenta discussione alle ore 18:56 con 11 favorevoli (assenti Piedilato Maria Emanuela, Zasa Antonietta Donata) il Consiglio Direttivo approva all'unanimità la **Delibera N°15/2023 avvio gara informale ADDETTO STAMPA** (Allegato 7).

- **Delibera 16/2023 ratifica della Delibera 10/2023 nuove iscrizioni**

Il Segretario da lettura della **Delibera N°10/2023** (Allegato 8) **nuove iscrizioni** per la ratifica in Consiglio Direttivo.

Interviene il consigliere Dott. Fedele Antonio Giovanni Andrea specificando che le delibere sono di competenza del Consiglio Direttivo.

Il segretario concorda ma spiega ai presenti che nella piattaforma AlboWeb le iscrizioni possono essere effettuate solo con un atto definito Delibera.

Dopo un'attenta discussione alle ore 18:59 con 11 favorevoli (assenti Piedilato Maria Emanuela, Zasa Antonietta Donata) il Consiglio Direttivo approva all'unanimità la **Delibera N°16/2023 ratifica della Delibera 10/2023 nuove iscrizioni** (Allegato 9).

- **Delibera N°17/2023 Nulla osta al trasferimento**

Il Segretario propone la concessione del nulla osta al trasferimento di una professionista che ha fatto richiesta di trasferimento presso l'Ordine di Bologna (Allegato 10).

Alle ore 19:00 la consigliera Dott.ssa Zasa Antonietta Donata rientra nella riunione zoom del Consiglio Direttivo.

Dopo un'attenta discussione alle ore 19:03 con 12 favorevoli (assente Piedilato Maria Emanuela) il Consiglio Direttivo approva all'unanimità la **Delibera N°17/2023 Nulla osta al trasferimento** (Allegato 11).

- **Varie ed eventuali**

La consigliera Dott.ssa Marianna Faruolo espone il problema nella procedura di iscrizione di una professionista TNPEE.

Risponde il Segretario spiegando le ragioni per le quali la professionista ha avuto dei problemi, tale circostanza è stata affrontata anche della federazione nazionale ed ha prodotto le stesse risultanze.

La riunione si conclude alle ore 19:13.

La riunione si conclude alle ore 19:13. Il prossimo Consiglio Direttivo è convocato per sabato 11 marzo 2023 alle ore 10 presso la sede dell'ordine. La convocazione, riportante gli ordini del giorno, verrà inviata a mezzo PEC dalla presidente, Dott.ssa Lovaglio Arcangela.

Il Segretario

Giuseppe Grano



Il Presidente

Arcangela Lovaglio



Allegati:

Allegato 1. Delibera N°11/2023 Gruppi di lavoro del Consiglio Direttivo;

Allegato 2. Delibera N°12/2023 affidamento diretto consulente contabile;

Allegato 3. Lettera di incarico con offerta della Dott.ssa Veronica Soglia;

Allegato 4. Delibera N°13/2023 nomina Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ed assistente;

Allegato 5. Delibera N°14/2023 sottoscrizione documento Datakey aumento costo PEC iscritti;

Allegato 6. nota inviata dalla Datakey Software Engineering S.r.l. avente ad oggetto Convenzione per la fornitura di caselle PEC Standard;

Allegato 7. Delibera N°15/2023 avvio gara informale ADDETTO STAMPA;

Allegato 8. Delibera N°10/2023 nuove iscrizioni;

Allegato 9. Delibera N°16/2023 ratifica della Delibera N°10/2023 nuove iscrizioni;

Allegato 10. Richiesta di trasferimento presso l'Ordine di Bologna;

Allegato 11. Delibera N°17/2023 Nulla osta al trasferimento.